



นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนตากพิทยาคม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี ๒๕๖๔

โรงเรียนตากพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๔

รายละเอียดผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๒.๑ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนตากพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขตตาก ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒ ถนนท่าเรือ ตำบลระแหง อำเภอเมือง จังหวัดตาก ๖๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๕ - ๕๑๑๓๓๔ โทรสาร ๐๕๕ - ๕๔๐๒๔๘ E-mail : mytakpit@hotmail.com
Website : <http://www.tps.ac.th> เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๑) การบริหารจัดการแนวทางการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

๑. ปรัชญา

“การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม”

๒. วิสัยทัศน์

“ตากพิทยาคมเป็นโรงเรียนคุณภาพชั้นนำ เทียบเคียงมาตรฐานสากล
ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี ๒๕๖๖”

๓. พันธกิจ

- พัฒนาผู้เรียนให้เป็นเลิศทางวิชาการเทียบเคียงมาตรฐานสากล ควบคู่คุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- พัฒนาหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากลด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน สื่อเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- พัฒนาสถานศึกษาร่วมกันชุมชนในการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- สร้างภาคีเครือข่ายการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ รวมทั้งเครือข่ายผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. เอกลักษณ์/อัตลักษณ์

เอกลักษณ์โรงเรียน

ตากพิทยาคม เป็นผู้นำทางวิชาการ

อัตลักษณ์โรงเรียน

ใฝ่เรียนใฝ่รู้ เชิดชูสถาบัน

๕. เป้าประสงค์

- นักเรียนเป็นเลิศทางวิชาการเทียบเคียงมาตรฐานสากล มีคุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- มีหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากลด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ครูเป็นครูมืออาชีพ
- มีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
- มีแหล่งเรียนรู้ภายใน สื่อเทคโนโลยี และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- มีภาคีเครือข่ายการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

๒) ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

๑) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	อื่น ๆ (ไปช่วยราชการ)
ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๔	๑๒๐	๕	๓	๑
บุคลากร	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว	ครูต่างชาติ	ครูพี่เลี้ยง
ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒๕	๑	๑๘	๑๐	๑

ครูประจำการ (ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔)

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	อายุ ราชการ (ปี)	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ ชั้น	จำนวนครั้ง / ชั่วโมงที่รับ การพัฒนา/ ปี
๑	นายภูธนภัส พุ่มไม้	๔๙	๒๘	ผอ. (คศ.๓)	ปร.ด.	สิ่งแวดล้อมศึกษา	-	๘๐
๒	นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้	๕๖	๓๔	รอง.ผอ.(คศ.๓)	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	-	๖๕
๓	นายเสรี พรหมแก้ว	๕๓	๓๐	รอง.ผอ.(คศ.๓)	กศ.ม.	คณิตศาสตร์	-	๖๕
๔	นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท	๔๖	๒๔	รอง.ผอ.(คศ.๒)	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์	-	๖๕
๕	นางอ้อมใจ คำนวนลสินธุ์	๕๘	๓๗	คศ.๓	ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	แนะแนว/ม.๑	๕๐
๖	นางดวงเดือน ละมุล	๕๑	๒๘	คศ.๒	กศ.ม.	จิตวิทยาการแนะแนว	แนะแนว/ม.๕	๕๐
๗	นางดวงพร ลีแฮ	๓๗	๗	คศ.๑	ค.บ.	จิตวิทยาการแนะแนว	แนะแนว/ม.๓	๕๐
๘	นางนฤมล พลมัน	๓๘	๑๒	คศ.๒	ศศ.บ.	บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์	ห้องสมุด /ม.๑	๕๐
๙	นางสาวณัฐสินี ชูประสิทธิ์	๒๙	๖	คศ.๑	กศ.บ.	จิตวิทยาการแนะแนว	แนะแนว/ม.๒	๕๐
๑๐	นางอรวรรณ จันทร์บุตร	๔๗	๒๖	คศ.๓	กศ.ม.	ชีววิทยา	ชีววิทยา/ม.๔	๕๐
๑๑	นางมณฑิรา มาจันทร์	๕๑	๒๗	คศ.๓	กศ.ม.	วิทยาศาสตร์ (เน้นเคมี)	เคมี/ม.๖	๕๐
๑๒	นางสาวสุพิน พลนรินทร์	๕๘	๓๖	คศ.๓	กศ.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทย์/ม.๑	๕๐
๑๓	นางสาวเบญชญา ธนาภิธรรม	๔๐	๑๘	คศ.๓	วท.บ.	เคมี	เคมี/ม.๕	๕๐
๑๔	นางปัทมา ภูสวาสดี	๔๐	๑๘	คศ.๓	กศ.ด.	วิจัยและประเมินผล การศึกษา	ฟิสิกส์/ม.๕	๕๐
๑๕	นางอัญชลี เกิดแสง	๓๔	๑๐	คศ.๓	กศ.ม.	วิจัยและประเมินผล การศึกษา	เคมี/ม.๔	๕๐
๑๖	นางสาวณิชนันท์ คำนวนลสินธุ์	๓๕	๑๒	คศ.๓	กศ.ม.	วิจัยและประเมินผล	วิทย์/ม.๓	๕๐
๑๗	นางสมคิด แดงอาสา	๕๖	๓๒	คศ.๒	วท.บ.	ชีววิทยา	วิทย์/ม.๒	๕๐
๑๘	นางอารี ประเพชร	๕๓	๓๑	คศ.๒	กศ.ม.	วิทยาศาสตร์กายภาพ	วิทย์/ม.๒	๕๐
๑๙	นายภูมิ ประยูรโคคราช	๓๕	๑๒	คศ.๒	วท.ม.	วัสดุศาสตร์	ฟิสิกส์/ม.๖	๕๐
๒๐	นางนารีนาฏ จันทร์มงคล	๕๕	๓๐	คศ.๒	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทย์/ม.๑	๕๐
๒๑	นายศุภฤกษ์ วงศ์คำดวง	๔๕	๒๐	คศ.๒	กศ.ม.	การบริหารมหาบัณฑิต	เคมี/ ม.๔	๕๐
๒๒	นายกิตติพงศ์ สิริมูลเครือ	๓๐	๘	คศ.๑	ค.บ.	ชีววิทยา	ชีววิทยา/ม.๖	๕๐
๒๓	นางสาวสุธาสินี มะโต	๓๔	๖	คศ.๑	วท.บ.	เคมี	เคมี /ม.๕	๕๐
๒๔	นางจรรยา นิมขาว	๓๔	๖	คศ.๑	วท.บ.	ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์/ม.๑	๕๐

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ ชั้น	จำนวนครั้ง / ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ ปี
๒๕	นายอดิพงษ์ ท่วมจอก	๒๙	๕	คศ.๑	กศ.บ.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์/ม.๕ ดาราศาสตร์/ ม.๖	๕๐
๒๖	นายธนพนธ์ ชุ่มวงศ์	๓๒	๕	คศ.๑	กศ.บ.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์/ม.๖ ดาราศาสตร์/ ม.๖	๕๐
๒๗	นางกรรณิกา ไทยมี	๒๙	๕	คศ.๑	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทย์/ม.๓	๕๐
๒๘	นางนิภาพร วิไล	๓๐	๕	คศ.๑	ศศ.ม.	การศึกษาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	เคมี/ม.๔	๕๐
๒๙	นายदनัย ไทยมี	๓๐	๕	คศ.๑	ศศ.ม.	วิทยาศาสตร์การศึกษา	ชีววิทยา/ม.๕	๕๐
๓๐	นางสาววรารภรณ์ ภาคสุโพธิ์	๓๔	๙	คศ.๑	ศษ.บ. ศษ.ม.	ชีววิทยา บริหารการศึกษา	ชีววิทยา/ม.๖	๕๐
๓๑	นางสาวณัฐริดา ศรีพุ่ม	๒๗	๔	คศ.๑	กศ.บ.	เคมี	เคมี/ ม.๖	๕๐
๓๒	นางสาวนันทิยา จันทร์ถิ	๒๗	๔	คศ.๑	กศ.บ.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์/ ม.๖ ดาราศาสตร์/ ม.๕	๕๐
๓๓	นางสาวประภาพรพรหม จันทร์พรหม	๒๗	๔	คศ.๑	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์/ ม.๒	๕๐
๓๔	นางสาวสายทิพย์ จารุสุพันธ์ุ	๒๗	๔	คศ.๑	กศ.บ., วท.บ.	การศึกษาและฟิสิกส์ (คู่ขนาน)	ฟิสิกส์/ ม.๔	๕๐
๓๕	นายชานนท์ คำปิวทา	๒๙	๔	คศ.๑	M.S.Ed	Teaching&Learning	ชีววิทยา/ม.๔	๕๐
๓๖	นางสาวเย็นจิตร มั่งคั่งพิพัฒน์	๒๕	๑	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์/ ม.๓	๒๐
๓๗	นางสาวสายพาน ทับนิล	๕๕	๒๘	คศ.๓	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์ /ม.๔	๕๐
๓๘	นางสาวพุดชาติ มั่นเมือง	๔๕	๑๕	คศ.๓	กศ.ม.	เทคโนโลยีทางการศึกษา	คอมพิวเตอร์ /ม.๖	๕๐
๓๙	นางนิภา แหวเมือง	๔๗	๑๖	คศ.๓	วท.ม.	เทคโนโลยีการจัดการ ระบบสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์ /ม.๔	๕๐
๔๐	นายวัชรระ วงษ์ดี	๓๘	๑๐	คศ.๒	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ /ม.๕	๕๐
๔๑	นายปริญญา กองทอง	๓๕	๖	คศ.๑	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์/ม.๕	๕๐
๔๒	นางสาวระชิตพร บุญเสมอ	๓๒	๘	คศ.๒	กศ.ม.	กรศึกษามหาบัณฑิต	คอมพิวเตอร์/ม.๒	๕๐
๔๓	นางสาวกัญชลิ ตันจันทร์	๓๕	๙ เดือน	ครูผู้ช่วย	วศ.บ.	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต	คอมพิวเตอร์/ม.๕	๕๐
๔๔	นางจันทร์จิรา คำน่าน	๔๒	๒๐	คศ.๓	กศ.ม	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๔	๕๐
๔๕	นางจิราภรณ์ ธรรมลังกา	๔๕	๒๔	คศ.๓	ศษ.ม	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๕	๕๐
๔๖	นางสาวนิรมล เหลืองพิศาลพร	๕๘	๓๒	คศ.๓	กศ.ม	จิตวิทยาแนะแนว	คณิตศาสตร์/ม.๑	๕๐
๔๗	นางสาวประไพ แดงไฟ	๔๗	๒๕	คศ.๓	ศษ.ม.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๔	๕๐
๔๘	นางพรทิพย์ ธรรมลังกา	๔๔	๒๒	คศ.๓	กศ.ม	การบริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์/ม.๑	๕๐
๔๙	นางยุพิน วงษ์เป็ง	๔๙	๒๖	คศ.๓	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	คณิตศาสตร์/ม.๓	๕๐
๕๐	นางอุไรรัตน์ รัตนภักดิ์ดีกุล	๔๑	๑๙	คศ.๓	กศ.ม.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๖	๕๐
๕๑	นางนภาพร ศรีแสงจันทร์	๕๘	๓๓	คศ.๓	วท.บ. ศศ.บ.	คณิตศาสตร์ มัธยมศึกษา-วิทยา	คณิตศาสตร์/ม.๒	๕๐
๕๒	นางสาวปณัฐชา แดงไฟ	๔๘	๒๖	คศ. ๒	กศ.ม.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๓	๕๐
๕๓	นางพัชริดา ไยระย้า	๔๗	๒๖	คศ.๒	วท.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๓	๕๐
๕๔	นางสาวกาญจนา ด้วงนา	๔๒	๑๗	คศ.๒	กศ.ม.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๖	๕๐
๕๕	นายเอกพงษ์ มูลแก้ว	๓๕	๑๒	คศ.๒	ศษ.ม	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๒	๕๐
๕๖	นายธีรวุฒิ อภิปรัชญาธิติกุล	๓๘	๑๖	คศ.๒	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์/ม.๕	๕๐
๕๗	นางสาวจาวรอรณ ปัญญาคม	๓๔	๑๒	คศ.๒	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๒	๕๐
๕๘	นางสาวนัชฐา ลิขิตสถาพร	๓๗	๘	คศ.๒	วท.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๔	๕๐
๕๙	นายวรุฒม์ เครือแก้ว	๒๙	๕	คศ.๑	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๔	๕๐
๖๐	นายดิษฐ์ชัยนัส ชนะชัย	๒๙	๒	ครูผู้ช่วย	วท.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๓	๓๐
๖๑	นายนรินทร์ มีชัย	๓๔	๙ เดือน	ครูผู้ช่วย	วท.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ม.๔	๕๐

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ ชั้น	จำนวนครั้ง / ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๖๒	นางรัตนาภรณ์ คงป้อม	๓๒	๖	คศ.๑	ศบ.ม.	การบริหารมหาบัณฑิต	คณิตศาสตร์	๕๐
๖๓	นางสาวสุภาพร นิรันดร์รัตนกิจ	๓๓	๘	คศ.๒	วท.ม.	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	คณิตศาสตร์	๕๐
๖๔	นางนิภาพร ทองโพธิ์ศรี	๔๗	๒๓	คศ.๒	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน	ภาษาไทย/ม.๑	๕๐
๖๕	นางสาวปริยาลักษณ์ พงษ์อยู่	๔๕	๑๓	คศ.๒	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ม.๔	๕๐
๖๖	นางสาวทัศนีย์ กองแก้ว	๕๗	๓๓	คศ.๒	ศศ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ม.๒	๕๐
๖๗	นางสาวเกศสุดา มุขพรม	๓๔	๑๐	คศ.๒	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ม.๒	๕๐
๖๘	นางจิตติพร พรหมวิชัย	๓๙	๑๖	คศ.๒	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ม.๓	๕๐
๖๙	นางสาวพิมพ์ไธ หล้าใจ	๒๙	๖	คศ.๑	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ม.๑	๕๐
๗๐	นายณัฐวุฒิ สมวะเวียง	๒๗	๗ เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ม.๕	๕๐
๗๑	นางสาวกฤตติยาพร เนื่องพุกัก	๒๓	๓ เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ม.๕	๕๐
๗๒	นายเจษฎา เจริญศรี	๔๐	๗	คศ.๑	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ภาษาไทย/ม.๒	๕๐
๗๓	นางปิยะพร เกษวงศร์รอด	๒๘	๖	คศ.๑	ค.บ.	คหกรรมศาสตร์	การงานอาชีพ/ม.๑	๕๐
๗๔	นางสุนันทา แสงจันทร์	๕๒	๒๔	คศ.๓	กศ.ม.	เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา	การงานอาชีพ/ม.๔	๕๐
๗๕	นางภัทรพร ขวัญมัน	๕๑	๒๖	คศ.๓	บ.บ.บ.	ธุรกิจศึกษา-การบัญชี	การงานอาชีพ/ม.๓	๕๐
๗๖	นางชนิดธรา ต่ำแปง	๕๖	๓๒	คศ.๒	ค.บ.	เกษตรศาสตร์	เกษตร/ม.๓	๕๐
๗๗	ลิบเอกมงคล ใจเย็น	๕๑	๒๗	คศ.๒	ร.บ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	พลศึกษา/ม.๓	๕๐
๗๘	นางสาวนริศรา เข้มนาการไถ	๓๗	๓	คศ.๑	บ.ท.บ.	บริหารธุรกิจ(การบัญชี)	ธุรกิจเบื้องต้น/ ม.๑๐,๑๑,๕๑๑	๕๐
๗๙	นางสาวรี เดชะวงษ์	๕๔	๒๙	คศ.๓	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๑	๕๐
๘๐	นางสาวอัญชญา บุญอินทร์	๕๕	๑๖	คศ.๓	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๕	๕๐
๘๑	นางสุรีย์พร มณีศักดิ์	๓๙	๑๕	คศ.๓	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ/ม.๔	๕๐
๘๒	นางศิริวรรณ เลือสุวรรณ	๔๙	๒๗	คศ.๓	กศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๑	๕๐
๘๓	นายอนุชิต ธรรมานิตย์	๔๘	๒๕	คศ.๓	ศศ.ด.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๖	๕๐
๘๔	นางสาวจำเนียร น้ำสังข์	๓๗	๑๐	คศ.๒	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๓	๕๐
๘๕	นางสาวทองแข อุ่นเรือน	๕๕	๓๑	คศ.๒	ศษ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๓	๕๐
๘๖	นางศิริกัญญา ใจจันทร์	๔๕	๑๙	คศ.๒	กศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๑	๕๐
๘๗	นางสาวจุฑารัตน์ เอี่ยมสะอาด	๓๖	๑๒	คศ.๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ/ม.๓	๕๐
๘๘	นางรัชณี แนววิเศษ	๕๘	๙	คศ.๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ/ม.๑	๕๐
๘๙	นายชูชาติ จาริก	๔๕	๙	คศ.๑	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๕	๕๐
๙๐	นางสาวศิริวรรณ จันทร์เจริญ	๓๘	๑๒	คศ.๑	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๓	๕๐
๙๑	นางสาวปทุม ใจอาภา	๓๒	๕	คศ.๑	ค.บ.	ภาษาจีน	ภาษาจีน / ๑,๒,๖	๕๐
๙๒	นางสาวนิตติยา เงินแดง	๒๘	๕	คศ.๑	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/๑,๓	๕๐
๙๓	นางมาลัย บุญท้าวศิริ	๓๔	๔	คศ.๑	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/๑,๓	๕๐
๙๔	นางสาวภัสราภรณ์ วงศ์ใหญ่	๒๙	๔	คศ.๑	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๒	๕๐
๙๕	นางสาวชลธิชา พัทธวิวัฒน์	๒๔	๒	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๒	๓๐
๙๖	นางสาวนันทน์ภัส สุริเมือง	๓๗	๑	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๒	๕๐
๙๗	นางสาวภัทราพร ยานะเครือ	๒๘	๗ เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาจีน/ม.๒	๕๐
๙๘	นางสาวสุธาสินี สุโพธิ์ภาคสกุล	๒๓	๕ เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ม.๕	๓๐
๙๙	นางกฤษณา อุดมโภชน์	๕๓	๒๗	คศ.๒	ค.บ. ค.ม.	สังคมศึกษา หลักสูตรการสอน	สังคม/ม.๔	๕๐
๑๐๐	นายดำรงพล กิตติรัตนวสิน	๕๘	๓๔	คศ.๓	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๓	๕๐
๑๐๑	นางสุภัชชา พรหมแก้ว	๕๒	๒๕	คศ.๓	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๑	๕๐
๑๐๒	นางกาญจนา สาระนิตย์	๕๘	๓๓	คศ.๓	กศ.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๓	๕๐

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ ชั้น	จำนวนครั้ง / ชั่วโมงที่รับการพัฒนารายปี
๑๐๓	นางสาวสุวิมล พิภทองอยู่	๕๗	๓๒	คศ.๓	ศศ.ม.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๓	๕๐
๑๐๔	นางสาวนุสรรา วัตละยาน	๓๔	๑๐	คศ.๒	ศศ.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๓	๕๐
๑๐๕	นางเสาวลักษณ์ บัวแก้ว	๕๒	๒๕	คศ.๒	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๒	๕๐
๑๐๖	นางนงนุช จันทร์สายทอง	๔๗	๑๖	คศ.๒	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๔	๕๐
๑๐๗	นายปวิณ เกษวงค์รอด	๒๘	๕	คศ.๑	ค.บ.	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์/ม.๖	๕๐
๑๐๘	นายเทพประทาน พึ่งศาสตร์	๓๒	๔	คศ.๑	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๖	๕๐
๑๐๙	นายมงคล มากจีน	๓๑	๕	คศ.๑	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคม/ม.๓,๖	๕๐
๑๑๐	นางสาวมัลลิกา เมืองฤทธิ์	๒๖	๒	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ม.๒	๕๐
๑๑๑	นางสาวชานาธาตา ภัควีร์ภัทร	๓๘	๑๐	คศ.๒	รศ.บ.	รัฐศาสตร์บัณฑิต	สังคมศึกษา/ม.๕	๕๐
๑๑๒	นางรุ่งเดือน ศิริมิลินทร์	๕๖	๓๑	คศ.๓	ค.บ.	นาฏศิลป์	นาฏศิลป์/ม.๖	๕๐
๑๑๓	นายจิตติ ทองจิตติ	๕๖	๑๓	คศ.๓	ค.บ.	ดนตรี	ดนตรี/ม.๓	๕๐
๑๑๔	นายอุทัย เวียงนาค	๕๘	๒๘	คศ.๓	ศศ.ม.	ดนตรีศึกษา	ดนตรีศึกษา/ม.๕	๕๐
๑๑๕	นายศิริภัทร จันทมงคล	๕๕	๓๐	คศ.๒	ค.บ.	ศิลปศึกษา	ศิลปศึกษา/ม.๑	๕๐
๑๑๖	นางสาวอุตมพร ปรีชามานพวงศ์	๓๗	๑๒	คศ.๒	ค.บ.	นาฏศิลป์ไทย	นาฏศิลป์/ม.๒	๕๐
๑๑๗	นายภาณุวัฒน์ สัญญะโกชน์	๔๖	๘	คศ.๑	ค.บ.	ดนตรี	ดนตรี/ม.๓	๕๐
๑๑๘	นางสาวศิวพร แพทย์ขิม	๓๐	๕	คศ.๑	ศษ.ม.	สุขศึกษา	สุขศึกษา/ม.๕	๕๐
๑๑๙	นางสาวยุพิน มาคง	๕๗	๓๐	คศ.๒	กศ.บ.	บริหารจัดการกีฬา	สุขศึกษา/ม.๔ พลศึกษา/ม.๖	๕๐
๑๒๐	นายพงษ์วัฒน์ เกตุด้วง	๕๒	๒๖	คศ.๓	ศศ.บ.	การฝึกและการจัดการกีฬา	พลศึกษา/ม.๑,๕	๕๐
๑๒๑	นางอรสา คำนิล	๕๗	๓๖	คศ.๓	กศ.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษา/ม.๑	๕๐
๑๒๒	นางรัตนา พูลภักดิ์	๕๖	๒๖	คศ.๒	ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	สุขศึกษา/ม.๓	๕๐
๑๒๓	ว่าที่ ร.ต.อานนท์ ชลธีระเสถียร	๓๔	๗	คศ.๑	ศษ.ม.	พลศึกษา	พลศึกษา/ม.๒,๓	๕๐

จำนวนครูที่สอนวิชาตรงเอก

๑๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ

๙๗.๖๖

จำนวนครูที่สอนตรงความถนัด

๓ คน คิดเป็นร้อยละ

๒.๓๔

ข้อมูลข้าราชการครูมาช่วยราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา / ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนารายปี
๑	นายทรงชัย แซ่ย่าง	๒๙	๓	คศ.๑	วท.บ.	ฟิสิกส์	๕	๕๐

ข้อมูลพนักงานราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา / ชั้น	จำนวนครั้ง/ ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑	นางหนึ่งนุช เหล็กเพชร	๔๑	๑๖	พนักงานราชการ	ศศ.บ.	บริหารธุรกิจ	การงานอาชีพ /ม.๒ , ม.๖	๕๐
๒	นายเอกชัย ผาแสนถิ่น	๓๑	๖	พนักงานราชการ	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา / ม.๑	๕๐
๓	นายภูมิพัฒน์ ปานแดง	๓๗	๘	พนักงานราชการ	ศศ.บ.	วิศวกรรมเครื่องกล	การงานอาชีพ /ม.๓	๕๐
๔	นางสาวเจนจิรา ปี่แก้ว	๒๙	๑	พนักงานราชการ	ศษ.บ.	บริหารธุรกิจ	ธุรกิจ/ม.๔ ,ม.๕	๕๐
๕	นางสาวทิพิมพ์ร แสงแก้ว	๒๕	๑	พนักงานราชการ	ค.บ.	พลศึกษา	พลศึกษา/ม.๔	๕๐

ข้อมูลลูกจ้างประจำ

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การทำงาน (ปี)	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง
๑	นายก้านทอง กองคำสุข	๕๘	๒๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	ช่างครุภัณฑ์

ครูช่วยสอนชาวไทย

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา / ชั้น	จ้างด้วยเงิน	จำนวนครั้ง/ ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑	นางสาวภัทรพร วงษ์วาท	๒๙	๕	ศษ.บ.	นาฏศิลป์	นาฏศิลป์/ม.๒	งบโรงเรียน	๕๐
๒	นายธนภุช อินทฉิม	๒๔	๑	ค.บ.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์/ม.๕	งบโรงเรียน	๕๐
๓	นายยศชน ศรีสุพรรณ	๒๔	๑	ค.บ.	สังคมฯ	สังคมฯ/ม.๓,๔	งบโรงเรียน	๕๐

ครูพี่เลี้ยง

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา / ชั้น	จ้างด้วยเงิน	จำนวนครั้ง/ ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑	นางอรดา กรวิวัฒนาภรณ์	๓๓	๔ เดือน	ค.บ.	การสอนภาษาไทย	ดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการ	สพฐ.	-

ครูช่วยสอนชาวต่างชาติ

ที่	ชื่อ - สกุล	สัญชาติ	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา / ชั้น	จ้างด้วยเงิน	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑	Ms. Vanessa Leigh Oclarit	ฟิลิปปินส์	๑๑ ปี	B.Ed	English	ภาษาอังกฤษ	งบโรงเรียน	๕๐
๒	Mr. Warren Oro Cabahug	ฟิลิปปินส์	๑ ปี	B.S.	General Science	วิทยาศาสตร์	งบโรงเรียน	๕๐
๓	Ms. Krishna Mae Cubar	ฟิลิปปินส์	๑ ปี	B.Ed.	English	ภาษาอังกฤษ	งบโรงเรียน	๕๐
๔	Ms. Cristy Mae Torida Austria	ฟิลิปปินส์	๑ ปี	B.S.	Information technology	ภาษาอังกฤษ	งบโรงเรียน	๕๐
๕	Mr. Jim Henry Bean Jr.	อเมริกัน	๑ ปี	B.A.	English	ภาษาอังกฤษ	งบโรงเรียน	
๖	Ms. Oksana Meliukh	ยูเครน	๑ ปี	B.A.	English	ภาษาอังกฤษ	งบโรงเรียน	
๗	Ms. Yangie Dalma Lama	เนปาล	๖ เดือน	B.A.	Math	คณิตศาสตร์	งบโรงเรียน	
๘	Mr. Jethro abugho Madarang	ฟิลิปปินส์	๖ เดือน	B.A.	Math	คณิตศาสตร์	งบโรงเรียน	
๙	Ms. Lucy Wedge	อเมริกัน	๑ เดือน	M.TESOL	English	ภาษาอังกฤษ	งบโรงเรียน	
๑๐	Mr. Gleb Dorogokupets	อเมริกัน	๑ เดือน	M.Eng.	English	ภาษาอังกฤษ	งบโรงเรียน	

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่สำนักงาน)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ประสบการณ์การทำงาน (ปี)	วุฒิ	ตำแหน่ง	หน้าที่ที่รับผิดชอบ
๑	นางอัจฉรา ธรรมมุลตรี	๓๙	๑๔	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กิจการนักเรียน
๒	นางสาวปรารถนา คุปต์ชัยเรียม	๔๔	๑๖	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	วัดผล ประเมินผล
๓	นางสาวปัทมา เครือจิโน	๔๓	๑๑	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	วัดผล ประเมินผล
๔	นางสาวปารวี พิชาอิชยา	๔๓	๑๐	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ธุรการ
๕	นายอลงกต แสงเนตร	๓๙	๑	ปริญญาโท	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	การเงิน
๖	นางจีระนันท์ กัณธิยะ	๒๘	๓	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	วิชาการ
๗	นางสาวนิษฐา วันคำ	๓๖	๔	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	วิชาการ
๘	นางสาววาสนี สุขโมคี	๔๗	๑	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	งานพัสดุ
๙	นางสาวศุภาพิชญ์ สียะ	๒๙	๓	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	งานพัสดุ
๑๐	นายอลงกรณ์ สายสุด	๒๙	๓	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑	นายสันต์ กัณธิยะ	๓๖	๖	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	คอมพิวเตอร์
๑๒	นางสาวสุพัชรินทร์ อวารณ์	๒๙	๖	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ห้องเรียน EIS
๑๓	นายอิศรา จอมศิริ	๓๗	๖	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ห้องเรียน MEP
๑๔	นางสาวเพียงขวัญ เสือสีนาค	๒๔	๑	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ห้องเรียน MEP
๑๕	นายวุฒิพงษ์ จิวเดช	๒๘	๓	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ห้องเรียน SME
๑๖	นางสาวเพ็ญพิสุทธิ์ ศรีจรณา	๒๓	๘ เดือน	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ห้องเรียน SME
๑๗	นางสาวณิชนันท์ กุลเมืองน้อย	๒๗	๑ เดือน	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ห้องเรียน SME
๑๘	นางสาวพิมพ์ชนก เนื่องเฟือก	๓๘	๓	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	เจ้าหน้าที่พยาบาล
๑๙	นางสาวสุชานันท์ คำนวนศิลป์	๓๐	๗	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	LAB BOY
๒๐	นางสาวพิชญากัศ เท็ดโรจนชัย	๒๙	๔	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	LAB BOY

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ประสบการณ์ การทำงาน (ปี)	วุฒิ	ตำแหน่ง	หน้าที่ที่รับผิดชอบ
๒๑	นางสาวทิพย์สุคนธ์ สุรัมย์โม	๒๙	๓	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ห้องเรียน SST
๒๒	นางสาวภัทรมาศ มั่นเหมาะ	๒๗	๒	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ธุรการ
๒๓	นางศรีไพร สีสะ	๔๕	๒	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ห้องเรียน MEP
๒๔	นายปรัชญา คำกลมใจ	๒๕	๑ปี ๔ เดือน	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	เจ้าหน้าที่สารสนเทศ
๒๕	นางสาวภัทรมาศ มั่นเหมาะ	๒๘	๒	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	ธุรการ

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ประสบการณ์ การทำงาน (ปี)	วุฒิ	ตำแหน่ง / หน้าที่ที่รับผิดชอบ
๑	นายพนรัตน์ วงศ์ศรี	๒๘	๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	ยามรักษาการณ์
๒	นายรงค์ศักดิ์ บุญจันทร์	๕๖	๑	ประถมศึกษาปีที่ ๖	ยามรักษาการณ์
๓	นายวีระศักดิ์ พลแสน	๕๑	๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	พนักงานขับรถ
๔	นายทวี โฉมงาม	๕๓	๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	พนักงานอัดสำเนา
๕	นายวิเชียร ฟั่นคำมูล	๕๕	๑	ประถมศึกษาปีที่ ๔	ช่างระบบน้ำ
๖	นายฤทธิเดช แจ่มแจ้ง	๕๐	๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	ช่างไฟฟ้า
๗	นายอานนท์ เชียงทา	๔๗	๑๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	คนงาน
๘	นายธวัชชัย สอนใส	๕๔	๒	ปริญญาตรี	คนงาน
๙	นายชรินทร์ รอดชัยภูมิ	๓๘	๓	ประถมศึกษาปีที่ ๖	คนงาน
๑๐	นางคุณากร ใจแดง	๕๓	๖	ประถมศึกษาปีที่ ๖	คนงาน
๑๑	นางสมใจ ฟิ่งอ่อน	๔๒	๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	แม่บ้าน
๑๒	นางศรีสมร จรทะผา	๕๒	๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	แม่บ้าน
๑๓	นางพวงทอง คงคำ	๔๕	๒	ประถมศึกษาปีที่ ๖	แม่บ้าน
๑๔	นางทิวา ใจหิม	๔๘	๘	ประถมศึกษาปีที่ ๖	แม่บ้าน
๑๕	นางสุนทรี ด้วนนา	๔๖	๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	แม่บ้าน
๑๖	นางเฉลียว คนทา	๖๒	๔	ประถมศึกษาปีที่ ๔	แม่บ้าน
๑๗	นางสมมาศ ต่อกร	๕๓	๙	ประถมศึกษาปีที่ ๔	แม่บ้าน
๑๘	นางชุตินา ไทแก้ว	๔๙	๙	ประถมศึกษาปีที่ ๖	แม่บ้าน
๑๙	นายธนพล จิตตรง	๔๓	๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	พนักงานขับรถ
๒๐	นายจรัสศักดิ์ ยศงาม	๓๑	๑	ปวช.งานเชื่อม	คนงาน

๒) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

ระดับ	จำนวน (คน)
ประถมศึกษา	๑๑
มัธยมศึกษาตอนต้น	๕
มัธยมศึกษาตอนปลาย	๒
ปวช.	๑
ปวส.	๐
ปริญญาตรี	๑๒๕
ปริญญาโท	๕๐
ปริญญาเอก	๓

๓) สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ คน ในแต่ละสาขาวิชา(ชม./สัปดาห์)
๑. บริหารการศึกษา	๔	-
๒. คณิตศาสตร์	๒๑	๒๐
๓. วิทยาศาสตร์	๓๕	๑๖
๔. ภาษาไทย	๙	๒๑
๕. ภาษาอังกฤษ	๒๐	๒๐.๖
๖. สังคมศึกษา	๑๓	๑๘
๗. การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๖	๑๖.๕
๘. แนะแนว	๕	๒๖.๖
๙. ศิลปะ	๖	๑๓.๘๗
๑๐. สุขศึกษา	๖	๒๔.๕
รวม	๑๒๕	

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

๑. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนตากพิทยาคมบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเป็นรูปธรรมด้วยนวัตกรรมระบบคุณภาพตามแนวทางการบริหารจัดการตามเกณฑ์รางวัลแห่งคุณภาพ OBECQA ซึ่งมีรูปแบบการบริหารสถานศึกษาทุกภาคส่วนด้วยระบบ SPSS DSA Model และใช้ระบบคุณภาพดังกล่าวกับการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบคุณภาพ ดังนี้

๑.๑ การวิเคราะห์สภาพองค์กร (ตัวย่อ S : SWOT analysis) โรงเรียนตากพิทยาคมเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ ที่มีนักเรียนเข้ามาศึกษาเป็นจำนวนมาก นักเรียนมีความแตกต่างกันอย่างหลากหลาย จึงเป็นปัจจัยที่ครูจะต้องวิเคราะห์สภาพการณ์ต่างๆ ก่อนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิเคราะห์สถานการณ์การเรียนรู้, วิเคราะห์จำแนกนักเรียนกลุ่มเก่ง กลาง และอ่อนจากผลการสอบและผลการเรียนรู้, วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อให้ทราบพฤติกรรมและสภาพครอบครัวและวิเคราะห์ทิศทางการต้องการของนักเรียนทั้ง ๖ นวัตกรรมโครงการ จึงทำให้ทราบข้อมูลความต้องการและข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับนักเรียนเป็นเบื้องต้นอันจะเป็นแนวทางในการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้สอดคล้องกับความสามารถและความต้องการอย่างไร ภายใต้บริบทสำคัญที่เป็นจุดแข็งของโรงเรียน คือ ความพร้อมในด้านต่างๆ ได้แก่ โรงเรียนมีครูผู้สอนตรงตามสาระการเรียนรู้ครบทุกสาระ, ครูมีความรู้ความสามารถในการสร้างเสริมคุณภาพผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพด้วยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ, มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยที่ครูและนักเรียนสามารถใช้ในการสร้างเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ, นักเรียนที่มีพื้นฐานความรู้ดีและมีความพร้อมที่จะเรียนรู้

๑.๒ การวางแผน (ตัวย่อ P : Plan) ครูนำผลการวิเคราะห์ผู้เรียนในประเด็นต่างๆ มาเป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา โดยการวิเคราะห์ผู้เรียนส่งผลให้ครูผู้สอนมีฐานข้อมูลเกี่ยวกับความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา สามารถกำหนดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการ Active Learning, กระบวนการคิดวิเคราะห์, และวางแผนการจัดกิจกรรม/โครงการในแผนปฏิบัติงานประจำปีในทุกฝ่ายในโรงเรียนและ ๖ นวัตกรรมโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน โรงเรียนตากพิทยาคมเน้นให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่งเสริมคุณภาพความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา เช่น การรู้จักการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา โดยผู้เรียนทุกคนในแต่ละช่วงชั้นจะต้องผ่านการเรียนรู้วิชา Independent Study ๑ - ๓ ซึ่งเป็นรายวิชาที่ผู้เรียนได้ใช้และฝึกประสบการณ์การคิดอย่างหลากหลาย ตลอดจนคิดแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน และฝึกทักษะการพูดอภิปรายแสดงความคิดเห็น การพูดนำเสนอ ความรู้ความคิด นอกจากการเรียนในรายวิชา Independent Study ๑ - ๓ แล้ว ครูประจำวิชายังออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ในแผนการจัดการเรียนรู้แบบโครงการที่มีการบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง, ค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อบรมเชิงปฏิบัติการ “งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๓ สาระการเรียนรู้ ธรรมชาติแห่งชีวิต สรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว ประโยชน์แท้แก่มหาชน”, โรงเรียนปลอดขยะ,โครงการคุณธรรม, โครงการแข่งขันทักษะภายนอก และผู้เรียนยังได้ฝึกประสบการณ์การคิดและการปฏิบัติงานในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมสาธารณประโยชน์ โดยผู้เรียนเป็นผู้วางแผนการดำเนินกิจกรรม ครูเป็นเพียงผู้ให้คำชี้แนะตรวจสอบ ติดตามและเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข ทำให้ทุกกิจกรรมบรรลุเป้าหมายเกิดการพัฒนาต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างแท้จริง

๑.๓ ร่วมทำร่วมปฏิบัติ (ตัวย่อ D : Do) ครูผู้รับผิดชอบลงมือทำ ปฏิบัติ ตามแผนการพัฒนาคุณภาพความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ที่กำหนดไว้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นสำคัญภายใต้กิจกรรมการนิเทศ และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู ตรวจสอบคุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ การจัดการเรียนการสอน และชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในทุกรายวิชาโดยการเทียบเคียงกับการวิเคราะห์แบบประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเองของแต่ละโครงการกับ TAKS model

T เป้าหมายของโครงการสนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

A มีการบรรลุเป้าหมาย ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

K ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ รู้จักการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

S ผู้เรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการประชุม วางแผน แบ่งงานรับผิดชอบ มีการดำเนินการตามแผน สรุป อภิปรายผลและสรุป และนำผลการพัฒนามาตั้งค่าเป้าหมายให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นจึงส่งผลให้ผู้เรียนมีการพัฒนาการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ รู้จักการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๑.๔ ศึกษาผลการดำเนินการ (ตัวย่อ S: Study) เมื่อครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาแล้ว สิ่งสำคัญคือครูจะต้องวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามกระบวนการ TAKS Model พบว่า กิจกรรมต่างๆ ที่ครูจัดมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ตามวัตถุประสงค์ เกิดความรู้ความสามารถความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหายังเป็นระบบ

๑.๕ การพัฒนาปรับปรุง (ตัวย่อ A :Act) ครูประเมินผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ แล้ว เมื่อพบประเด็นใดที่เป็นจุดด้อย และไม่บรรลุวัตถุประสงค์ นักเรียนที่ยังไม่สามารถพัฒนาการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา โดยครูได้ดำเนินการยกระดับคุณภาพด้วยการสอนซ่อมเสริม และจัดกิจกรรมยกระดับคุณภาพความสามารถความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ด้วยกิจกรรมระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และจะต้องจัดกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมศักยภาพความสามารถความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา อย่างต่อเนื่อง

**กระบวนการบริหารงานโดยใช้รูปแบบ SPSS-DSA
โรงเรียนตากพิทยาคม**

S: SWOT
การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนด้าน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา

- พิจารณาจากผลการประเมิน สมศ. รอบ 4: ค่าเป้าหมายมาตรฐานด้านการคิดวิเคราะห์ที่โรงเรียนตั้งไว้ต่ำกว่าเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากลส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

S: Sufficiency Economy Philosophy (SEP)
บูรณาการด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เข้าใจ: ครูมีความเข้าใจในเนื้อหา วิธีการสอน และครูมีความเข้าใจกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 และ 2

เข้าถึง: รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

พัฒนา: ครูได้รับการนิเทศการสอนทั้งแผนการสอนและนิเทศการสอน ทำให้มีการปรับปรุงแผนและวิธีสอน

P: Plan
การวางแผนการบริหารงาน

- กำหนดค่าเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนด้าน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหาเทียบเคียงโรงเรียนมาตรฐาน
- โครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณรู้จักอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

S: School-based Management (SBM)
การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

- โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษาโรงเรียนตากพิทยาคม

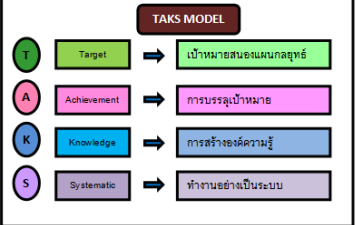


D: Do
การปฏิบัติสู่คุณภาพ

- กิจกรรมส่งเสริมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและโครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาศาสตร์โรงเรียนและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ รู้จักอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ในรูปแบบของกิจกรรมการเรียนการสอนทุกรายวิชา

ผลการดำเนินการ
(ผลการดำเนินการ)

- (1) ผู้เรียนร้อยละ 86.0 ของ ม.1-ม.3 ผ่านการประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ได้คะแนนร้อยละ 70 ขึ้นไป ตามการประเมินกิจกรรมหรือโครงการที่โรงเรียนจัดทำขึ้น
- (2) ผู้เรียนร้อยละ 89.5 ของ ม.4-ม.6 ผ่านการประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ได้คะแนนร้อยละ 70 ขึ้นไป ตามการประเมินกิจกรรมหรือโครงการที่โรงเรียนจัดทำขึ้น
- (3) ผู้เรียนร้อยละ 85.0 ของ ม.1-ม.3 ผ่านการประเมินความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ได้คะแนนร้อยละ 70 ขึ้นไป ตามการประเมินกิจกรรมหรือโครงการที่โรงเรียนจัดทำขึ้น
- (4) ผู้เรียนร้อยละ 87.5 ของ ม.4-ม.6 ผ่านการประเมินความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ได้คะแนนร้อยละ 70 ขึ้นไป ตามการประเมินกิจกรรมหรือโครงการที่โรงเรียนจัดทำขึ้น
- (5) ผู้เรียนร้อยละ 89.0 ของ ม.1-ม.3 สามารถอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ร้อยละ 70 ขึ้นไปตามการประเมินกิจกรรมหรือโครงการที่โรงเรียนจัดทำขึ้น
- (6) ผู้เรียนร้อยละ 90.5 ของ ม.4-ม.6 สามารถอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ร้อยละ



S: Study
วัดผล/วิเคราะห์/ประเมินผล

- รายงานสรุปผลการดำเนินการตามโครงการ
- โครงการนิเทศการสอน

A: Act
ปรับปรุงและพัฒนาอย่างเป็นระบบ

- คณะครูประจำวิชาทำการประกันคุณภาพทางการเรียน
- คณะครูจัดทำยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาที่สอน
- สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแบบ TAKS model

พัฒนาอย่างต่อเนื่องสู่ความเป็นเลิศ
อย่างยั่งยืน

- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)
- ประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง CSA

๑. การวิเคราะห์สภาพองค์กร (ตัวย่อ S : SWOT analysis)

ขั้นตอนการวิเคราะห์สภาพองค์กรนั้น รูปแบบ SPSS-DSA ได้นำขั้นตอนการวิเคราะห์ด้วยเทคนิค SWOT ซึ่งเป็นรูปแบบการวิเคราะห์โดยใช้การประเมินสถานการณ์และวางแผนกลยุทธ์ รวมทั้งตรวจสอบสภาพองค์กรจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ทบทวนกระบวนการทำงาน รวบรวมวิเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

๒. การวางแผน (ตัวย่อ P : Plan) เมื่อโรงเรียนได้วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของโรงเรียนแล้ว โรงเรียนจะดำเนินการวางแผนการทำงาน เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยกำหนดความท้าทายและความได้เปรียบ การจัดทำแผนกลยุทธ์ 3 ปี และกลั่นกรอง เห็นชอบกรอบกลยุทธ์ ต้องสอดคล้องกับเงื่อนไข 2 ประการคือ

๑) หลักการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน(ตัวย่อ S: School-Based Management)

จะต้องพิจารณาถึงความมีส่วนร่วมในการบริหารงานกับภาคที่เกี่ยวข้อง โดยยึดหลักการ 4 ประการคือ หลักกระจายอำนาจ (Decentralization) หลักการบริหารตนเอง (Self-Management) หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม (Participation) และหลักการความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (Accountability)

๒) หลักการบริหารโดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ตัวย่อ S : Sufficiency Economy Philosophy Management) จะต้องพิจารณาถึงแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการวางแผนและดำเนินการ ประกอบด้วย หลักการ 3 ห่วง 2 เงื่อนไข คือ หลักความพอประมาณ หลักความมีเหตุผล และหลักการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี บนเงื่อนไขความรู้คู่คุณธรรม

๓. ร่วมทำร่วมปฏิบัติ (ตัวย่อ D : Do) การลงมือทำ ปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดไว้ มุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดกับผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ควรดำเนินการโดยใช้ TEPS Framework เป็นกรอบพิจารณาในกระบวนการทำงาน ประกอบด้วย

๑) T : Teamwork (การทำงานเป็นทีม) มีบรรยากาศในการทำงานร่วมกันแบบเปิด ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย

๒) E : Expertise (สร้างผู้เชี่ยวชาญ) จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ โดดเด่น หรือมีทักษะระดับสูงในเรื่องนั้น ๆ

๓) P : Participative (การดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม) กระจายอำนาจการทำงานให้ครู บุคลากรได้มีโอกาสเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงาน เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๔) S : Self-evaluation (การประเมินตนเองอยู่เสมอ) มีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานในขณะที่ดำเนินงานอยู่เสมอ มองเห็นจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระหว่างปฏิบัติงานเพื่อให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ศึกษาผลการดำเนินการ (ตัวย่อ S: Study) เมื่อดำเนินงานโครงการกิจกรรมใดเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ควรดำเนินงานวัด ประเมินผล วิเคราะห์ผลการดำเนินงานโดยพิจารณาถึงความสำเร็จที่ตั้งเป้าหมายไว้ ทั้งเป้าหมายเชิงปริมาณ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานว่าประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด เพื่อนำการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา โดยควรพิจารณาตามรูปแบบการประเมิน TAKS Model มีรายละเอียดคือ

๑) T : Target มีเป้าหมายสนองแผนกลยุทธ์

๒) A : Achievement การบรรลุเป้าหมาย

๓) K : Knowledge การสร้างองค์ความรู้

๔) S : System การทำงานอย่างเป็นระบบ

โดยมีรายละเอียดเพื่อตรวจสอบและประเมินผล ดังนี้

๑) วางกรอบการประเมิน มีการประชุมร่วมกันทุกฝ่าย ให้มีการเชื่อมโยงการประเมินกับเป้าหมายให้สอดคล้องกัน

๒) จัดทำหรือจัดทำเครื่องมือ ซึ่งเครื่องมือควรมีความชัดเจน สั้น เข้าใจง่าย มีคุณภาพ

๓) เก็บรวบรวมข้อมูล มีแนวทางแน่นอน กำหนดระยะเวลา กำหนดผู้เก็บข้อมูล มีเอกสารเป็นหมวดหมู่

๔) วิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์ทั้งข้อมูลผู้เรียน ผู้สอน แนวโน้มความก้าวหน้า แนวโน้มที่ต้องแก้ไขปรับปรุง

๕) แปลความหมายกำหนดเกณฑ์การประเมิน เปรียบเทียบกับเกณฑ์การประเมินและแปลผลการประเมิน

๖) ตรวจสอบ/ปรับปรุงคุณภาพการประเมิน ตรวจสอบว่ากระบวนการประเมินและผลการประเมินมีความเหมาะสม ถูกต้องและน่าเชื่อถือมากน้อยเพียงใด

๕. การพัฒนาปรับปรุง (ตัวย่อ A :Act) นำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาเป็นข้อมูลสารสนเทศใช้ในการประกอบการตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ เมื่อพบข้อบกพร่องของผลงาน แล้วนำไปปรับปรุง ดังนี้

๑) นำข้อมูลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในส่วนที่บกพร่องให้ผู้รับผิดชอบนำไปปรับปรุง

๒) ผู้รับผิดชอบทุกคนวางแผนปรับปรุงพัฒนาในระยะต่อไป โดยกำหนดจากผลการดำเนินงานที่เป็นจุดเด่น แนวทางส่งเสริม โครงการที่ปรับปรุง ซึ่งจะดำเนินการตามกำหนดเวลา

๓) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ โดยให้นำผลจากการประเมินที่เกิดขึ้นหลังจากปรับปรุงพัฒนาแล้วมาจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศ

๒. ผลการพัฒนา

๒.๑ โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจสอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนาของสถานศึกษา นโยบายการปฏิรูปการศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปตามแผนการศึกษาชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๒.๒ แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ แผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานตำแหน่ง ข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้ ดำเนินการอย่างเป็นระบบ และมีกิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่กระตุ้นผู้เรียนให้ใฝ่เรียนรู้

๒.๓ โรงเรียนมีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาโดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีการนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างได้

๒.๔ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการร่วมวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และรับทราบ รับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

๒.๕ โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา ที่เหมาะสม เป็นระบบและต่อเนื่อง เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒.๖ โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารและการจัดการเชิงระบบ โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมยึดหลักธรรมาภิบาล บริหารจัดการโดยเน้นโรงเรียนเป็นฐานและแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียน ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา

๒.๗ โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากเครือข่ายอุปถัมภ์ ส่งผลให้ สถานศึกษามีสื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๓. จุดเด่น

โรงเรียนตากพิทยาคมมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจที่ชัดเจน ดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สอดคล้อง กับบริบทของโรงเรียนและความต้องการของชุมชน มีรูปแบบกระบวนการบริหารโดยใช้ SPSS DSA รวมทั้งมี ระบบกำกับดูแลกระบวนการทำงาน (TAKS Model) โดยฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการนำข้อมูลเหล่านี้ไป วิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ พัฒนาหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านและทุก กลุ่มเป้าหมายให้เชื่อมโยงกับชีวิตจริงและเป็นแบบอย่างได้ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทุกคนได้รับการ พัฒนาและมีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนางาน จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพและปลอดภัย มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและมีคุณภาพ

๔. จุดควรพัฒนา

๑. กำหนดแผนงานปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูล สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน และใช้ข้อมูลเป็นฐานในการพัฒนาการศึกษาได้ตลอดเวลา

๒. ขยายเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษากับต่างประเทศให้เพิ่มขึ้น เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนคุณภาพ การจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

๑. กระบวนการพัฒนา

๑. โรงเรียนตากพิทยาคมได้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบด้วยงานคุณภาพ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้ารับการอบรมสัมมนาประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาพัฒนาวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

โรงเรียนตากพิทยาคมได้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบด้วยระบบงานคุณภาพ มีแนวทางพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จัดทำแผนพัฒนาตนเองโดย ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาส่ง ID Plan ครบทุกคน

เพื่อให้ทุกคนได้กำหนดการอบรมพัฒนาดตนเองตลอดเวลา

จากการเขียน ID Plan ของครูบุคลากรทางการศึกษาจึงส่งผลให้ครู ได้เข้ารับการอบรมตาม กระบวนการพัฒนาอย่างเป็นระบบ

๒. โรงเรียนตากพิทยาคม ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูทุกคนเข้ารับการอบรมตามโครงการคูปองครู เพื่อพัฒนาวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๑๒ - ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๓. โรงเรียนตากพิทยาคมส่งเสริมสนับสนุนให้ครูบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนางานไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อปี เริ่มมีการจัดกิจกรรม PLC ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔. โรงเรียนตากพิทยาคม ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนให้มีเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

๕. โรงเรียนตากพิทยาคม มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูมีการศึกษาวิจัยและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่มีความรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการเรียนการสอน

๒. ผลการพัฒนา

๑. โรงเรียนตากพิทยาคมได้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบด้วยงานคุณภาพ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้ารับการอบรมสัมมนาประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาพัฒนาวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

โรงเรียนตากพิทยาคมได้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบด้วยระบบงานคุณภาพ มีแนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จัดทำแผนพัฒนาตนเองโดย ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่ง ID Plan ครบทุกคนเพื่อให้ทุกคนได้กำหนดการอบรมพัฒนาตนเองตลอดเวลา

จากการเขียน ID Plan ของครูบุคลากรทางการศึกษาจึงส่งผลให้ครู ได้เข้ารับการอบรมตามกระบวนการพัฒนาอย่างเป็นระบบ

ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โรงเรียนมีการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาความรู้และสมรรถนะของครูดังนี้

ผู้บริหาร	จำนวน	๕ ราย	ได้รับการพัฒนา	๕ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
ครูประจำการ	จำนวน	๑๓๒ ราย	ได้รับการพัฒนา	๑๓๒ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
ครูมาช่วยราชการ	จำนวน	๓ ราย	ได้รับการพัฒนา	๓ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
พนักงานราชการ	จำนวน	๕ ราย	ได้รับการพัฒนา	๕ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
ครูช่วยสอนชาวไทย	จำนวน	๒ ราย	ได้รับการพัฒนา	๒ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
ครูช่วยสอนชาวต่างชาติ	จำนวน	๑๑ ราย	ได้รับการพัฒนา	๑๑ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%

ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โรงเรียนมีการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาความรู้และสมรรถนะของครูดังนี้

ผู้บริหาร	จำนวน	๕ ราย	ได้รับการพัฒนา	๕ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
ครูประจำการ	จำนวน	๑๓๓ ราย	ได้รับการพัฒนา	๑๓๓ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
พนักงานราชการ	จำนวน	๕ ราย	ได้รับการพัฒนา	๕ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
ครูช่วยสอนชาวไทย	จำนวน	๒ ราย	ได้รับการพัฒนา	๒ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%
ครูช่วยสอนชาวต่างชาติ	จำนวน	๑๓ ราย	ได้รับการพัฒนา	๑๓ ราย	คิดเป็น	๑๐๐%

ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โรงเรียนมีการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาความรู้และสมรรถนะของครูดังนี้ ผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย ได้รับการพัฒนา ๔ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูประจำการ จำนวน ๑๓๓ ราย ได้รับการพัฒนา ๑๓๓ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูมาช่วยราชการ จำนวน ๑ ราย ได้รับการพัฒนา ๑ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 พนักงานราชการ จำนวน ๓ ราย ได้รับการพัฒนา ๓ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูช่วยสอนชาวไทย จำนวน ๓ ราย ได้รับการพัฒนา ๓ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูช่วยสอนชาวต่างชาติ จำนวน ๑๐ ราย ได้รับการพัฒนา ๑๐ ราย คิดเป็น ๑๐๐%

ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนมีการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาความรู้และสมรรถนะของครูดังนี้
 ผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย ได้รับการพัฒนา ๔ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูประจำการ จำนวน ๑๒๘ ราย ได้รับการพัฒนา ๑๒๘ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูไปช่วยราชการ จำนวน ๑ ราย ได้รับการพัฒนา ๑ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 พนักงานราชการ จำนวน ๕ ราย ได้รับการพัฒนา ๕ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูช่วยสอนชาวไทย จำนวน ๕ ราย ได้รับการพัฒนา ๕ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูช่วยสอนชาวต่างชาติ จำนวน ๑๑ ราย ได้รับการพัฒนา ๑๑ ราย คิดเป็น ๑๐๐%

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนมีการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาความรู้และสมรรถนะของครูดังนี้
 ผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย ได้รับการพัฒนา ๔ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูประจำการ จำนวน ๑๑๙ ราย ได้รับการพัฒนา ๑๑๙ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูมาช่วยราชการ จำนวน ๑ ราย ได้รับการพัฒนา ๑ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 พนักงานราชการ จำนวน ๕ ราย ได้รับการพัฒนา ๕ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูช่วยสอนชาวไทย จำนวน ๓ ราย ได้รับการพัฒนา ๓ ราย คิดเป็น ๑๐๐%
 ครูช่วยสอนชาวต่างชาติ จำนวน ๑๐ ราย ได้รับการพัฒนา ๑๐ ราย คิดเป็น ๑๐๐%

๒. โรงเรียนตากพิทยาคม ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูทุกคนเข้ารับการอบรมตามโครงการคูปองครูเพื่อพัฒนาวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๑๒ - ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โรงเรียนตากพิทยาคมส่งเสริมสนับสนุนโดยให้มีครูบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเข้ารับการอบรม จำนวน ๘ ราย จากจำนวนครูบุคลากรทางการศึกษา ๑๓๔ ราย ไม่รวมผู้บริหาร พนักงานราชการ ครูช่วยสอนชาวไทย คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๗%

ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โรงเรียนตากพิทยาคมส่งเสริมสนับสนุนโดยให้มีครูบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๖ ราย จากจำนวนครูบุคลากรทางการศึกษา ๑๓๓ ราย ไม่รวมผู้บริหาร พนักงานราชการ ครูช่วยสอนชาวไทย คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๗๐%

ปีการศึกษา ๒๕๖๒ กระทรวงศึกษาธิการอบรมครูปอองครู ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงทะเบียนอบรมด้วยระบบออนไลน์ด้วยตนเอง

ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนตากพิทยาคมส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงทะเบียนอบรมด้วยระบบออนไลน์ด้วยตนเอง

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนตากพิทยาคมส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงทะเบียนอบรมด้วยระบบออนไลน์ด้วยตนเอง

๓. โรงเรียนตากพิทยาคมส่งเสริมสนับสนุนให้ครูบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนางานไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อปี เริ่มมีการจัดกิจกรรม PLC ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โรงเรียนตากพิทยาคม มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางได้มีการจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทุกคน โดยระบบในตารางสอนให้ครูได้มีการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ครบ ๑๐๐%

ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โรงเรียนตากพิทยาคม มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทุกคน โดยระบบในตารางสอนให้ครูได้มีการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ครบ ๑๐๐%

ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนตากพิทยาคม มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทุกคน โดยระบบในตารางสอนให้ครูได้มีการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ครบ ๑๐๐%

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนตากพิทยาคม มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทุกคน โดยระบบในตารางสอนให้ครูได้มีการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ครบ ๑๐๐%

๔. โรงเรียนตากพิทยาคม ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนให้มีเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

ปีการศึกษา ๒๕๖๐

วิทยฐานะชำนาญการเชี่ยวชาญ	จำนวน ๐ ราย
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	จำนวน ๓๓ ราย
วิทยฐานะชำนาญการ	จำนวน ๕๙ ราย
ครู ค.ศ.๑	จำนวน ๑๙ ราย
ครูผู้ช่วย	จำนวน ๑๒ ราย

ปีการศึกษา ๒๕๖๑

วิทยฐานะชำนาญการเชี่ยวชาญ	จำนวน ๐ ราย
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	จำนวน ๔๐ ราย
วิทยฐานะชำนาญการ	จำนวน ๕๖ ราย
ครู ค.ศ.๑	จำนวน ๒๘ ราย
ครูผู้ช่วย	จำนวน ๑๒ ราย

ปีการศึกษา ๒๕๖๒

วิทยฐานะชำนาญการเชี่ยวชาญ	จำนวน ๐ ราย
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	จำนวน ๔๐ ราย
วิทยฐานะชำนาญการ	จำนวน ๕๖ ราย
ครู ค.ศ.๑	จำนวน ๒๘ ราย
ครูผู้ช่วย	จำนวน ๑๒ ราย

ปีการศึกษา ๒๕๖๓

วิทยาลัยนานาชาติการเชี่ยวชาญ	จำนวน	๐	ราย
วิทยาลัยนานาชาติการพิเศษ	จำนวน	๓๕	ราย
วิทยาลัยนานาชาติการ	จำนวน	๔๗	ราย
ครู ค.ศ.๑	จำนวน	๓๖	ราย
ครูผู้ช่วย	จำนวน	๑๑	ราย

ปีการศึกษา ๒๕๖๔

วิทยาลัยนานาชาติการเชี่ยวชาญ	จำนวน	๐	ราย
วิทยาลัยนานาชาติการพิเศษ	จำนวน	๓๒	ราย
วิทยาลัยนานาชาติการ	จำนวน	๓๘	ราย
ครู ค.ศ.๑	จำนวน	๓๗	ราย
ครูผู้ช่วย	จำนวน	๙	ราย

๕. โรงเรียนตากพิทยาคม มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูมีการศึกษาวิจัยและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่มีความรับผิดชอบและใช้ผลในการปรับการเรียนการสอน

ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีครูจำนวน ๑๔๒ ราย โดยมีครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำวิจัยในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๑๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑

ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีครู ๑๔๐ ราย โดยมีครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำวิจัยในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๓

ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีครูจำนวน ๑๔๐ ราย โดยมีครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำวิจัยในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๑๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีครูจำนวน ๑๒๙ ราย โดยมีครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำวิจัยในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๐๒ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๒๗

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีครูจำนวน ๑๒๕ ราย โดยมีครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำวิจัยในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๑๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๐

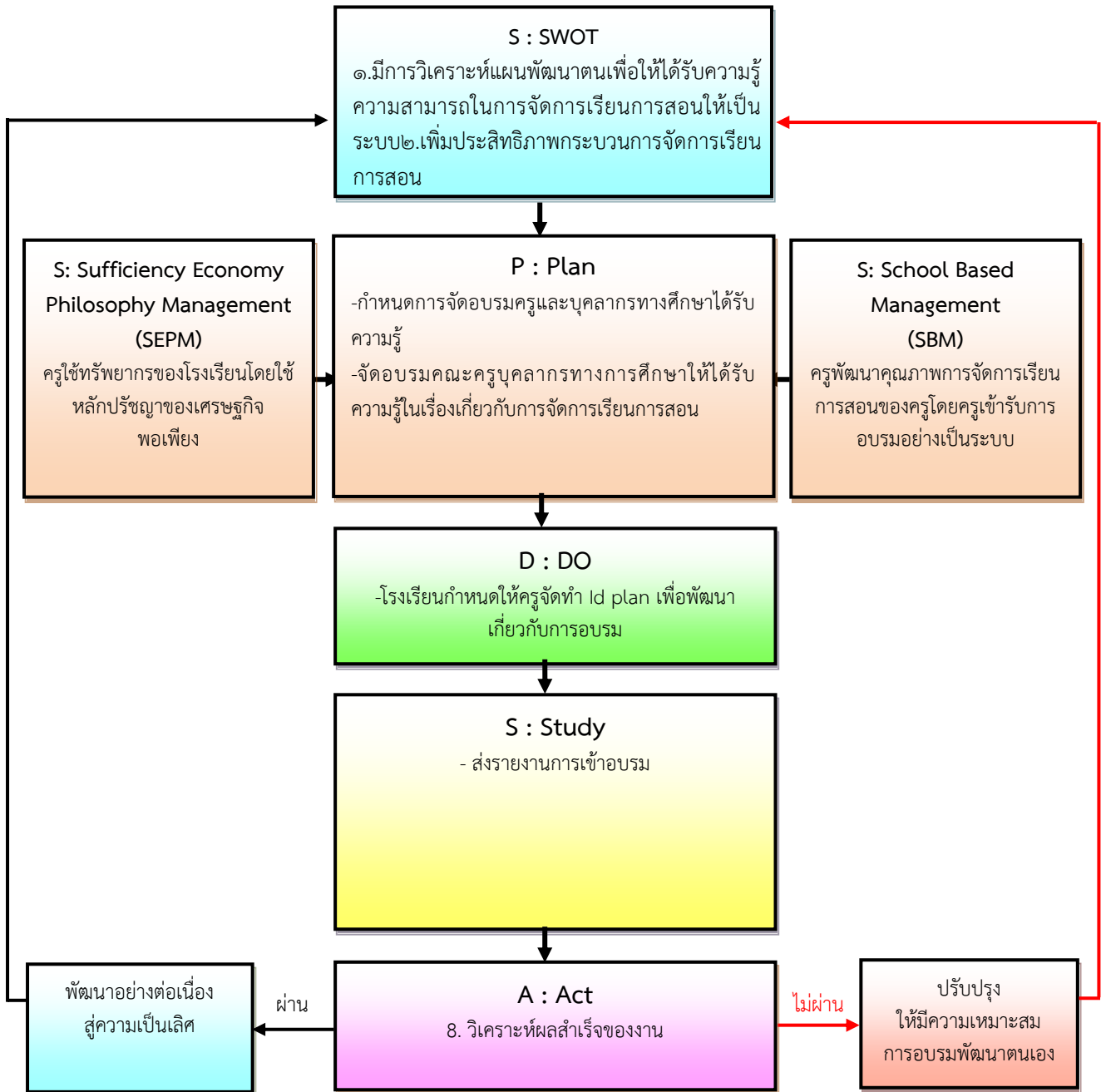
๓. จุดเด่น

ครูที่ได้รับการอบรมสามารถนำมาพัฒนาด้านการเรียนการสอน ให้เด็กเข้าใจได้ง่าย และสามารถนำมาพัฒนาด้านการขอเพิ่มวิทยฐานะให้สูงขึ้นได้ ทำให้ก้าวหน้าในการประกอบอาชีพในภายภาคหน้า

๔. จุดควรพัฒนา

ครูบางรายอาจจะได้รับการอบรมไม่ตรงกับสายงานของตนเอง จึงไม่สามารถนำมาต่อยอดในการพัฒนาให้ได้ผลดี

พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
โดยใช้รูปแบบ SPSS-DSA



โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับครู สู่ครูมืออาชีพ ประจำปี 2564

กิจกรรม ศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพ

จุดเน้นของ สพฐ.2. จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนตากพิทยาคม, โรงเรียนที่จะไปศึกษาดูงาน, สถานที่แหล่งเรียนรู้ต่างๆ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากผู้ที่เป็นครูจำเป็นต้องมีวินัย คุณธรรมและจิตสำนึกของความเป็นครูอยู่ในจิตใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีของเยาวชนและสังคมได้ สำหรับข้าราชการครูผู้ช่วย เป็นกลไกและเป็นพลังสำคัญในกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาเยาวชนให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองต่อไป แต่ตัวข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย จะต้องมีความพร้อมทั้งด้านคุณวุฒิ คุณธรรม และความประพฤติที่อยู่ในขั้นเพียงพอที่จะใช้งานได้ในด้านการพัฒนาด้านคุณวุฒิ ข้าราชการครูผู้ช่วย ได้ผ่านการศึกษเล่าเรียนมาแล้ว แต่การพัฒนาด้าน วินัย คุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูยังไม่ได้มีการดำเนินการ หรือไม่อาจประเมินหรือ ชี้ชัดได้แน่นอนว่า มีความเหมาะสมหรือเพียงพอหรือไม่ เพียงใด จึงจำเป็นต้องสร้างเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมให้แก่ข้าราชการครูผู้ช่วย เพื่อชี้บอกแนวทางและความคิดที่ถูกต้องและสร้างภูมิคุ้มกันพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ที่ข้าราชการครูบรรจุใหม่จะต้องประสบในสถานการณ์ต่างๆ และเพื่อให้ผู้ที่รับราชการเป็นครูได้มีเวลาปล่อยวางภาระ เพื่อใช้สติปัญญา พิจารณาตนในการตรวจสอบและทดสอบตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับความเป็นครู อันเป็นการพัฒนาจิตใจให้มีอุดมการณ์และจิตวิญญาณของความเป็นครู ประกอบกับ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ต้องเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปี

ด้วยตระหนักและเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบ กฎหมาย การประกอบอาชีพ ควบคุม ทักษะการปฏิบัติงานอย่างครุมืออาชีพ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ระบบค่าตอบแทน ตลอดจน คุณลักษณะครูที่ดี

2.2 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้แก่ครู ให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อพัฒนาหลักการทำงานเข้าใจในลักษณะงานแต่ละประเภท ก่อให้เกิดความรัก สามัคคี ความพร้อมเพียงเป็นหมู่คณะตลอดถึงการงานร่วมกันเพื่อประโยชน์สูงสุดของหน่วยงานและองค์กร

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนตากพิทยาคม จำนวน 194 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูโรงเรียนตากพิทยาคมที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัย ในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติ ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

4.1 ระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ 2563 (1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563)

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	เงินสวัสดิการ	รวม		
1.	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องวางแผน/การปฏิบัติงาน						ต.ค.	กลุ่มงานบริหารบุคคล
2.	จัดเตรียมเอกสาร/แต่งตั้งคำสั่ง - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ						มี.ค.	กลุ่มงานบริหารบุคคล
	รวม							

4.2 ระยะเวลาที่ 2 ปีงบประมาณ 2563 (1 เมษายน 2563 – 30 กันยายน 2563)

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ					ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	เงิน สวัสดิการ	รวม		
3.	อบรมพัฒนา						เม.ย.-พ.ค.	กลุ่มงานบริหารบุคคล
4.	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม						พ.ค.	กลุ่มงานบริหารบุคคล
รวม								

5.งบประมาณ

ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563– 31 มีนาคม 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท
- เงินรายได้ จำนวน.....บาท

ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน 2564 – 30 กันยายน 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน..... 150,000.....บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท
 - เงินรายได้ จำนวน..... 200,000..... บาท
- รวมเงินงบประมาณปี 2564 จำนวน350,000.....บาท

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 6.1 โรงเรียนต่างๆที่จะศึกษาดูงาน
- 6.2 สถานที่แหล่งเรียนรู้

7. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ครูได้รับการพัฒนาสู่การเป็นครูมืออาชีพ ส่งผลให้คุณภาพการจัดการศึกษาสูงขึ้น	- ประเมินเจตคติก่อน-หลัง การพัฒนา	- แบบประเมินเจตคติ
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องสู่การเป็นครูมืออาชีพ ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ	- ผลต่างของผลสัมฤทธิ์ของ นักเรียน - ระดับความพึงพอใจของ นักเรียนและครูผู้ร่วมงาน	- แบบบันทึกการตรวจสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสุนันทา แสงจันทร์)
หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสรี พรหมแก้ว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปณัฐชา แดงไผ่)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายภูธนภัส พุ่มไม้)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับครู สู่ครูมืออาชีพ ประจำปี 2564

กิจกรรม ศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพ

จุดเน้นของ สพฐ.2. จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนตากพิทยาคม ตำบลระแหง อำเภอเมือง จังหวัดตาก

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากผู้ที่เป็นครูจำเป็นต้องการพัฒนาทักษะกระบวนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น รวมทั้งต้องมีวินัย คุณธรรมและจิตสำนึกของความเป็นครูอยู่ในจิตใจ เพื่อให้ การปฏิบัติงานด้านการเรียน การสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีของเยาวชนและสังคม ได้ สำหรับข้าราชการ ครูผู้ช่วย เป็นกลไกและเป็นพลังสำคัญในกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาเยาวชนให้เป็น ทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองต่อไป แต่ตัวข้าราชการครูตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จะต้องมีความพร้อมทั้งด้านคุณวุฒิ คุณธรรม และความประพฤติอยู่ในขั้นเพียงพอที่จะใช้งานได้ ใน ด้านการพัฒนาคุณวุฒิ ข้าราชการครูผู้ช่วย ได้ผ่านการศึกษเล่าเรียนมาแล้ว แต่การพัฒนาด้าน วินัย คุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูยังไม่ได้มีการดำเนินการ หรือไม่ อาจประเมินหรือ ชี้ชัดได้แน่นอนว่า มีความเหมาะสมหรือเพียงพอหรือไม่ เพียงใด จึงจำเป็นต้องสร้างเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมให้แก่ข้าราชการครูผู้ช่วย เพื่อชี้บอกแนวทางและความคิดที่ถูกต้องและ สร้างภูมิคุ้มกันพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ที่ข้าราชการครูบรรจุใหม่จะต้องประสบในสถานการณ์ต่างๆ และ เพื่อให้ผู้ที่รับราชการเป็นครูได้มีเวลาปล่อยวางภาระ เพื่อใช้สติปัญญา พิจารณาตนในการตรวจสอบและ ทดสอบตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับความเป็นครู อันเป็นการพัฒนาจิตใจให้มีอุดมการณ์และจิต วิญญาณของความเป็นครู ประกอบกับ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่ง ครู ผู้ช่วย ต้องเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปี

ด้วยตระหนักและเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็น แนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดเก็บเอกสาร การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบอาชีพ ทักษะการปฏิบัติงานอย่างครุมืออาชีพ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ระบบค่าตอบแทน ตลอดจนคุณลักษณะครูที่ดี

2.2 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้แก่ครู ให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูโรงเรียนตากพิทยาคม จำนวน 100 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูโรงเรียนตากพิทยาคมที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

4.1 ระยะเวลาที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

ที่	รายการกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย				ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (พ.ค.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
1.	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องวางแผน/ การปฏิบัติงาน	-	-	-	-	กลุ่มงานบุคคล
2.	จัดเตรียมเอกสาร/แต่งตั้งคำสั่ง - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ	-	-	-	-	

4.2 ระยะเวลาที่ 2 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน 2564 – 30 กันยายน 2564)

ที่	รายการกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย				ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (พ.ค.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
1.	อบรมพัฒนา	-	-	30,000	-	กลุ่มงานบุคคล
2.	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

5.งบประมาณ

ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....-.....บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท
- เงินรายได้ จำนวน.....-.....บาท

ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน 2564 – 30 กันยายน 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....30,000.....บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท
- เงินรายได้ จำนวน.....บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2564 จำนวน30,000.....บาท

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 โรงเรียนตากพิทยาคม ตำบลระแหง อำเภอเมือง จังหวัดตาก

7. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ครูได้รับการพัฒนาสู่การเป็นครูมืออาชีพ ส่งผลให้คุณภาพการจัดการศึกษาสูงขึ้น	- ประเมินเจตคติก่อน-หลัง การพัฒนา	- แบบประเมินเจตคติ
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องสู่การเป็นครูมืออาชีพ ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ	- ผลต่างของผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน - ระดับความพึงพอใจของนักเรียนและครูผู้ร่วมงาน	- แบบบันทึกการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน พัฒนาทักษะกระบวนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ต่อองค์กร มีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนันทา แสงจันทร์)
หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปณัฐชา แดงไผ่)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสรี พรหมแก้ว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภูธนภัส พุ่มไม้)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับครู สู่ครูมืออาชีพ ประจำปี 2564

กิจกรรม ศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพ

จุดเน้นของ สพฐ.2. จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษา

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 มีนาคม – 5 พฤษภาคม 2564

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนตากพิทยาคม

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากผู้ที่เป็นครูจำเป็นต้องมีวินัย คุณธรรมและจิตสำนึกของความเป็นครูอยู่ในจิตใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีของเยาวชนและสังคมได้ สำหรับข้าราชการครู เป็นกลไกและเป็นพลังสำคัญในกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาเยาวชนให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองต่อไป แต่ตัวข้าราชการครู จะต้องมีความพร้อมทั้งด้านคุณวุฒิ คุณธรรม และความประพฤติที่อยู่ในขั้นเพียงพอที่จะใช้งานได้ในด้านการพัฒนาด้านคุณวุฒิ ข้าราชการครู ได้ผ่านการศึกษาเล่าเรียนมาแล้ว แต่การพัฒนาด้าน วินัย คุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการครูยังไม่ได้มีการดำเนินการ หรือไม่อาจประเมินหรือ ชี้ชัดได้แน่นอนว่า มีความเหมาะสมหรือเพียงพอหรือไม่ เพียงใด จึงจำเป็นต้องสร้างเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมให้แก่ข้าราชการครูผู้ช่วย เพื่อชี้บอกแนวทางและความคิดที่ถูกต้องและสร้างภูมิคุ้มกันพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ที่ข้าราชการครู จะต้องประสบในสถานการณ์ต่างๆ และเพื่อให้ผู้ที่ได้รับราชการเป็นครูได้มีเวลาปล่อยวางภาระ เพื่อใช้สติปัญญา พิจารณาตนในการตรวจสอบและทดสอบตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับความเป็นครู อันเป็นการพัฒนาจิตใจให้มีอุดมการณ์และจิตวิญญาณของความเป็นครู ประกอบกับ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่ง

ด้วยตระหนักและเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบ กฎหมาย การประกอบอาชีพ ควบคุม ทักษะการปฏิบัติงานอย่างครูมืออาชีพ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ระบบค่าตอบแทน ตลอดจนคุณลักษณะครูที่ดี

2.2 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้แก่ครู ให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูโรงเรียนตากพิทยาคม จำนวน 140 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูโรงเรียนตากพิทยาคมที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัย ในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติ ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

4.1 ระยะเวลาที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

ที่	รายการกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย				ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (พ.ค.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
1.	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องวางแผน/ การปฏิบัติงาน	-	-	-	-	กลุ่มงานบุคคล
2.	จัดเตรียมเอกสาร/แต่งตั้งคำสั่ง - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ	-	-	-	-	

4.2 ระยะเวลาที่ 2 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน 2564 – 30 กันยายน 2564)

ที่	รายการกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย				ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (พ.ค.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
1.	อบรมพัฒนา	-	-	40,000	-	กลุ่มงานบุคคล
2.	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

5.งบประมาณ

ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563– 31 มีนาคม 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท
- เงินรายได้ จำนวน.....บาท

ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน 2564 – 30 กันยายน 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....40,000.....บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท
 - เงินรายได้ จำนวน.....บาท
- รวมเงินงบประมาณปี 2564 จำนวน40,000.....บาท

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 โรงเรียนตากพิทยาคม

7. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ครูได้รับการพัฒนาสู่การเป็นครูมืออาชีพ ส่งผลให้คุณภาพการจัดการศึกษาสูงขึ้น	- ประเมินเจตคติก่อน-หลัง การพัฒนา	- แบบประเมินเจตคติ
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องสู่การเป็นครูมืออาชีพ ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ	- ผลต่างของผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน - ระดับความพึงพอใจของนักเรียนและครูผู้ร่วมงาน	- แบบบันทึกการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูที่เข้ารับการพัฒนาทุกคน มีวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ

ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนันทา แสงจันทร์)
หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปณัฐชา แดงไผ่)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสรี พรหมแก้ว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภูธนภัส พุ่มไม้)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

โครงการ พัฒนาบุคลากร

กิจกรรม จ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน, พนักงานขับรถ และตำแหน่งพนักงานทั่วไป
(คนงานยาม,แม่บ้าน)

จุดเน้นของ สพฐ. จุดเน้นที่ 1คุณภาพการศึกษาสูงขึ้น

สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการ

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ : สำนักงานกลุ่มงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ บุคลากรและสำนักงานถือเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรเป็นอย่างมาก ด้วยในปีการศึกษา 2563 การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล จากสภาพปัญหาการขาดแคลนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน พนักงานขับรถ คนงาน ตามโครงการเกษียณอายุ ทำให้ขาดแคลนเจ้าหน้าที่และนักการภารโรงผู้มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ เพื่อส่งเสริมด้านการเรียนการสอนของนักเรียนให้เหมาะสมกลุ่มบริหารงานบุคคลจึงประสานกับกลุ่มงานบริหารวิชาการ จัดสรรหาบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบริหารการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นในกรณีที่ขาดแคลนเจ้าหน้าที่และนักการภารโรงผู้มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม ให้เกิดศักยภาพและรองรับต่อการพัฒนาคุณภาพองค์กรสถานศึกษา เพื่อจัดสรรหาบุคลากรทางการศึกษา สนองความต้องการของการบริหารจัดการภายในโรงเรียนตากพิทยาคมให้ก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีบุคลากร เจ้าหน้าที่สำนักงานพนักงานขับรถ คนงาน แม่บ้าน ยาม ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ครู นักเรียนและผู้มาติดต่องานอย่างเพียงพอ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการพัฒนาทั้งทางด้านบุคลากร สถานที่ อุปกรณ์ที่ทันสมัยพร้อมใช้เอื้อประโยชน์ต่อผู้เรียนและบุคคลภายนอกตลอดจนหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างดี

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

4.1 ระยะเวลาที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563– 30 กันยายน 2564)

ที่	รายการกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย				ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
1.	ค่าจ้างคนขับรถ จากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 1 คน พร้อมเงินประกันสังคม	33,138	33,138	34,462	35,124	กลุ่มงานบุคคล
2.	ค่าจ้าง จนท.โครงการห้องเรียนพิเศษ SME จำนวน 3 คน พร้อมเงินประกันสังคม	105,336	105,336	106,050	107,478	กลุ่มงานบุคคล
3	ค่าจ้าง จนท.โครงการห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 3 คน พร้อมเงินประกันสังคม	120,771	120,771	121,212	122,094	กลุ่มงานบุคคล
4	ค่าจ้าง จนท.โครงการห้องเรียน EIS จำนวน 1 คน พร้อมเงินประกันสังคม	47,250	47,250	47,250	47,250	กลุ่มงานบุคคล
5	ค่าจ้าง จนท.โครงการห้องเรียน SST จำนวน 1 คน พร้อมเงินประกันสังคม	32,067	32,067	32,603	33,675	กลุ่มงานบุคคล
6	ค่าจ้าง จนท.สำนักงานจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 13 คน พร้อมเงินประกันสังคม	375,321	375,321	388,827	394,176	กลุ่มงานบุคคล
7	ค่าจ้าง จนท.บริการทั่วไป จากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 17 คน พร้อมเงินประกันสังคม	420,525	420,525	425,935	428,640	กลุ่มงานบุคคล

5.งบประมาณ

ระยะที่ 1 ไตรมาสที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (1 ตุลาคม 2563– 31 ธันวาคม 2563)

- เงินอุดหนุนรายหัวและรายได้สถานศึกษา จำนวน 1,134,408.-บาท

ระยะที่ 2 ไตรมาสที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (1 มกราคม 2564 – 31 มีนาคม 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัวและรายได้สถานศึกษา จำนวน 1,134,408.-บาท

ระยะที่ 3 ไตรมาสที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 – 30 มิถุนายน 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัวและรายได้สถานศึกษา จำนวน 1,155,799.-บาท

ระยะที่ 4 ไตรมาสที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 กันยายน 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัวและรายได้สถานศึกษา จำนวน 1,168,437.-บาท

รวมเงินปีงบประมาณ 2564 จำนวน 4,593,052.- บาท

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานบุคคล

7. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
7.1 เจริญปริมาณ มีจำนวนบุคลากรปฏิบัติงานอย่างพอเพียง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการปฏิบัติงาน
7.2 เจริญคุณภาพ กลุ่มงานบุคคลมีการพัฒนาอย่างมี ประสิทธิภาพ	ประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลของการ ปฏิบัติงาน	แบบประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการ ปฏิบัติงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม สรรหาบุคลากรทางการศึกษาได้ทันเหตุการณ์เพียงพอต่อความต้องการของกลุ่มงานบริหารวิชาการและกลุ่มงานบริหารงานบุคคลตลอดถึงการบริหารจัดการภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

กิจกรรม. เริ่มการเรียนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เป็นการเริ่มปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำ นักงาน,เจ้าหน้าที่ห้องเรียนพิเศษ,คนงาน,แม่บ้าน ยาม,ช่างฝีมือ ต่อเนื่องจากภาคเรียนที่ 1	39 คน	-	2,268,816
รวม				2,268,816

ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน – 30 กันยายน 2564)

กิจกรรม. เป็นการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างทุกกลุ่มงาน ในรอบปีที่ผ่านมา ถ้าผ่านการประเมินตามหลัก เกณฑ์ที่กำหนด ก็พิจารณาจ้างต่อเนื่อง แต่ถ้าผลการ ประเมินไม่ผ่านเกณฑ์จะเลิกจ้างแล้วประกาศรับ สมัครเพื่อคัดเลือกใหม่	-	-	-
2	จัดทำสัญญาการจ้างลูกจ้างที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน และลูกจ้างที่รับสมัครเข้ามาใหม่ให้ครบตามจำนวน ที่ต้องการของโรงเรียน	39 คน	-	2,324,236
รวม				2,324,236.-

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสุนันทา แสงจันทร์)
หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปณัฐชา แดงไผ่)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเสรี พรหมแก้ว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายภูธรนภัส พุ่มไม้)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

โครงการ พัฒนาบุคลากร

กิจกรรม จ้างบุคลากร ตำแหน่งครูจ้างสอนปฏิบัติงานในสถานศึกษา โรงเรียนตากพิทยาคม

จุดเน้นของ สพฐ. จุดเน้นที่ 1 คุณภาพการศึกษาสูงขึ้น

สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการ

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษา บุคลากรและสำนักงานถือเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรเป็นอย่างมาก ด้วยในปี พ.ศ.2555 การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพ จากสภาพปัญหาการขาดแคลนครูตามโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด การเกษียณอายุ การขาดแคลนครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะและเพื่อส่งเสริมด้านการเรียนการสอนนักเรียนให้เหมาะสม กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงประสานกับกลุ่มงานบริหารงานวิชาการ จัดสรรหาบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบริหารการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นในกรณีที่ครูผู้สอนขาดแคลนโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของ โรงเรียนตากพิทยาคม ให้เกิดศักยภาพและรองรับต่อการพัฒนาคุณภาพองค์การสถานศึกษา

2. เพื่อจัดสรรหาบุคลากรทางการศึกษาสนองความต้องการของกลุ่มบริหารงานวิชาการให้ก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนมีจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูจ้างสอน จำนวน 5 คน ในกลุ่มสาระศิลปะ วิชาเอกนาฏศิลป์ 1 คน, วิชาภาษาอังกฤษ 1 คน และวิชาภาษาจีน 1 คน กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 1 คน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์) 1 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

กลุ่มงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม จัดสรรหาบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานงานกับกลุ่มบริหารวิชาการ จัดสรรหาบุคลากรได้ทันการณ์ เพียงพอต่อการต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

4.1 ระยะเวลาที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

ที่	รายการกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย				ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (พ.ค.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
1.	ค่าจ้างครูสอนภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน จำนวน 2 คน พร้อมเงินประกันสังคม	72,000	72,000	48,000	72,000	กลุ่มงานบุคคล
2.	ค่าจ้างครู สอนนาฏศิลป์ จำนวน 1 คน	36,000	36,000	24,000	36,000	กลุ่มงานบุคคล
3	ค่าจ้างครู สอนคณิตศาสตร์ จำนวน 1 คน	36,000	36,000	24,000	36,000	กลุ่มงานบุคคล
4	ค่าจ้างครู สอนวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 คน	36,000	36,000	24,000	36,000	กลุ่มงานบุคคล

ระยะเวลาที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (1 พฤษภาคม 2564 – 30 กันยายน 2564)

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ประกาศรับสมัครครูตามสาขาวิชาที่ขาดแคลน	-	-	-
2	จ้างครูอัตราจ้าง ภาคเรียนที่ 2/2563 (6 เดือน) รวม ประกันสังคม	5 คน	-	360,000
3	จ้างครูอัตราจ้าง ภาคเรียนที่ 1/2564 (5 เดือน) รวมประกันสังคม (ยกเว้นเดือนเมษายน)	5 คน	-	300,000
รวม				660,000.-

5.งบประมาณ

ระยะเวลาที่ 1 ไตรมาสที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (1 ตุลาคม 2563– 31 ธันวาคม 2563)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 72,000.-บาท
- รายได้สถานศึกษา จำนวน 108,000.-บาท

ระยะเวลาที่ 2 ไตรมาสที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (1 มกราคม 2564 – 31 มีนาคม 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 72,000.-บาท
- รายได้สถานศึกษา จำนวน 108,000.-บาท

ระยะเวลาที่ 3 ไตรมาสที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (1 พฤษภาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 48,000.-บาท (ยกเว้นเดือนเมษายน)
- รายได้สถานศึกษา จำนวน 72,000.-บาท (ยกเว้นเดือนเมษายน)

ระยะเวลาที่ 4 ไตรมาสที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 กันยายน 2564)

- เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 72,000.-บาท
- รายได้สถานศึกษา จำนวน 108,000.-บาท

รวมเงินปีงบประมาณ 2564 จำนวน 660,000.- บาท

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานบุคคล

7. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
7.1 เซึ่งปริมาณ มีครูสอนครบทุกกลุ่มสาระตามความ ต้อง การของนักเรียนและโรงเรียน	การจัดให้มีครูสอนตรงตาม วิชาเอก	ตารางสอนของกลุ่มสาระ
7.2 เซึ่งคุณภาพ นักเรียนมีความรู้และสามารถถ่ายทอด ออกมาให้เป็นที่ประจักษ์และยอมรับ ของหน่วย งานภายนอกโดยทั่วไป	แบบรายงานเชิงประจักษ์	แบบรายงานการประกวดและ แข่งขันของกลุ่มบริหารวิชาการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม จัดสรรหาบุคลากรได้ทันเหตุการณ์ เพียงพอต่อความต้องการ
ของกลุ่มบริหารวิชาการ ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มเวลาเต็มความสามารถ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนันทา แสงจันทร์)
หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปณัฐชา แดงไผ่)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นานเสรี พรหมแก้ว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภูธนภัส พุ่มไม้)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

โครงการขวัญและกำลังใจครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำโรงเรียนตากพิทยาคมประจำปี
งบประมาณ 2564

กิจกรรม 1.การแสดงมุทิตาจิตต่อผู้เกษียณอายุราชการ

2.มอบของขวัญวันเกิดประจำเดือน

3.แสดงความยินดีเลื่อนวิทยฐานะ

จุดเน้นของ สพฐ.2. จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนตากพิทยาคม

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : กันยายน 2563

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนตากพิทยาคม

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาการศึกษาและการจัดการศึกษา ทั้งยังเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต จนสามารถพัฒนางานด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาให้มีคุณภาพ มาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน จนถึงกำหนดเกษียณอายุราชการ โรงเรียนตากพิทยาคมได้เห็นคุณค่าของบุคลากรทุกท่าน จึงได้จัดโครงการขวัญและกำลังใจครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำโรงเรียนตากพิทยาคมประจำปีงบประมาณ 2564 ขึ้น เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในวันสำคัญ(วันเกิด)ในแต่ละเดือนของบุคลากรทุกท่านและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการ เป็นประจำทุกปี ซึ่งผู้ที่ได้รับของขวัญ และการแสดงมุทิตาจิต งานเลื่อนวิทยฐานะทุกระดับชั้น เกิดความภาคภูมิใจและเกิดกำลังใจในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังเป็นแรงผลักดันให้แบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและบุคคลทั่วไปในโอกาสต่อไปภายหน้า ทั้งนี้การมอบของขวัญและการแสดงมุทิตาจิตต่อผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงจัดโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านและแสดงความเคารพ ขอบขอบคุณผู้เกษียณอายุราชการทุกท่านที่ได้เสียสละเวลาดำรงตำแหน่งให้ความรู้สั่งสอนนักเรียนหลายต่อหลายรุ่นและสร้างคุณงามความดีต่อหน่วยงานของตนเองจนกระทั่งครบวาระเกษียณอายุราชการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี 2564
2. เพื่อร่วมแสดงมุทิตาจิต ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ และมอบประกาศเกียรติบัตร แก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
3. เพื่อผลักดันและกระตุ้นให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ยึดถือปฏิบัติเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงานด้วยความมานะอดสาหะจนครบอายุเกษียณ

4. งานเลื่อนวิทยฐานะทุกระดับชั้น เกิดความภาคภูมิใจและเกิดกำลังใจในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังเป็นแรงผลักดันให้แบบอย่างที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 200 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณ มีความภาคภูมิใจและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ข้าราชการและบุคคลทั่วไป

4. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมคณะทำงาน	พ.ค..2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะทำงาน
2.	จัดรวบรวมรายชื่อวันเกิดครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในแต่ละเดือน	พ.ค.2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะทำงาน
3.	เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำทะเบียน เอกสาร และวีดิทัศน์ผู้เกษียณอายุราชการ	ส.ค.2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะทำงาน
4.	ประชาสัมพันธ์การจัดงานแสดงมุทิตาจิต ประจำปี 2563	ส.ค.-ก.ย. 2563	คณะทำงาน
5.	จัดเตรียมเกียรติบัตร และจัดหาของที่ระลึก มอบแก่ข้าราชการครูฯ และลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ	ส.ค.2563	คณะทำงาน
6.	เชิญผู้บริหารโรงเรียน ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ครอบครัวยุติธรรม และแขกผู้มีเกียรติร่วมงาน	ส.ค.2563	คณะทำงาน
7.	ดำเนินการจัดงานแสดงมุทิตาจิต ประจำปี 2563	ส.ค.2563	คณะทำงาน
8.	สรุปรายงานผลโครงการ	ก.ย. 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะทำงาน
1.	ประชุมคณะทำงาน	พ.ค.2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะทำงาน
2.	จัดรวบรวมรายชื่อวันเกิดครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในแต่ละเดือน	พ.ค.2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะทำงาน
3.	จัดทำการ์ดวันเกิดทุกเดือน มอบของที่ระลึก	ทุกเดือน	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะทำงาน
4.	จัดทำใบเกียรติบัตรสำหรับผู้ได้เลื่อนวิทยฐานะ มอบของที่ระลึก	เมื่อมีผู้ผ่านการประเมิน	คณะทำงาน
5.	สรุปรายงานผลโครงการ	ก.ย. 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะทำงาน

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

5.งบประมาณ

งบประมาณแผนงานนโยบายและแผน งบดำเนินงานจำนวน 50,000 บาท โดยมีกิจกรรม รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 โรงเรียนตากพิทยาคม

7. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำที่ เกษียณอายุราชการ ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศ เกียรติคุณทุกคน มีความภาคภูมิใจและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ ข้าราชการและบุคคลทั่วไป	- สอบถาม	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศ เกียรติคุณทุกคน มีความภาคภูมิใจและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ข้าราชการและบุคคลทั่วไป

9. ประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ

ระยะที่ 1 ปีงบประมาณ 2563 (1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563)

- ไม่มี -

ระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2563 (1 เมษายน 2563 – 30 กันยายน 2563)

กิจกรรมดำเนินงานและอบรม (1 วัน)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนันทา แสงจันทร์)
หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปณัฐชา แดงไผ่)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสรี พรหมแก้ว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภูธนภัส พุ่มไม้)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม



ภาคผนวก

รางวัลที่โรงเรียนที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ปีการศึกษา ๒๕๖๓



โรงเรียนตากพิทยาคมได้รับรางวัลสถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านวิชาการ และรางวัลสถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านบริหารจัดการ ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมประกวดระดับภาคเหนือทั้ง ๒ รายการ



โรงเรียนตากพิทยาคมได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๔ ให้เป็นโรงเรียนปลอดขยะดีเด่น (Zero waste school) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

รางวัลที่ท่านผู้อำนวยการได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ปีการศึกษา ๒๕๖๓



โรงเรียนตากพิทยาคม
TAKPITTAYAKHOM SCHOOL



นายภูธนภัส พุ่มไม้
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ขอแสดงความยินดี

ดร. ภูธนภัส พุ่มไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม ที่มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ 10 ประจำปีการศึกษา 2563 และเป็นตัวแทนของสพม.ตาก ร่วมแข่งขันในระดับภาค

1. รางวัลผู้บริหารสถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านบริหารจัดการ
2. รางวัลผู้บริหารสถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านวิชาการ

ดร.ภูธนภัส พุ่มไม้ ได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านวิชาการ และรางวัลผู้บริหารสถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านบริหารจัดการ ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมประกวดระดับภาคเหนือทั้ง ๒ รายการ



นายภูธนภัส พุ่มไม้
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

ประกาศเกียรติคุณ
เรื่อง แสดงการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนได้พิจารณาเรื่องข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพิจารณาคุณสมบัติจากข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ ส่วนภูมิภาค ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างประจำในสังกัดส่วนราชการดังกล่าวแล้ว ซึ่งได้คัดเลือกข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ รวม ๓,๐๐๐ คน ซึ่งตามมติของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนได้พิจารณาและอนุมัติจำนวน ๒,๖๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๖ ต่อมา ส.ค.ส.ได้เสนอรายชื่อข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ จำนวน ๓,๐๐๐ คน ประกอบด้วย จำนวน ๓,๐๐๐ คน และลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ ราย

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการพิจารณาและคัดเลือกข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับรายชื่อและรายชื่อผู้สำรองในบัญชีรายชื่อ ๓ ลำดับแรก ๒๕๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๖ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นายชิตติ ศรีจันทร์	ตำแหน่ง รองเลขาธิการ วิทยาลัยเทคนิค สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๒. นายสมาน ภูมิจันทร์	ตำแหน่ง นักวิชาการบริหาร ๓ ระดับกลาง สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๓. นายสุวิทย์ ขจรศิลป์	ตำแหน่ง นักวิชาการบริหาร ๓ ระดับกลาง สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำหรับผู้ที่มิได้รับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนชั้น ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จะได้รับรายชื่อผู้สำรองในบัญชีรายชื่อ ๓ ลำดับแรก ๒๕๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นายวิวัฒน์ วัฒนพงศ์	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๒. นายสุวิทย์ วัฒนพงศ์	ตำแหน่ง นักวิชาการบริหาร ๓ ระดับกลาง สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๓. นายสุวิทย์ วัฒนพงศ์	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนอาชีวศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๔. นายสุวิทย์ วัฒนพงศ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๕. นายสุวิทย์ วัฒนพงศ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ณ กรุงเทพมหานคร

ดร.ภูธนภัส พุ่มไม้ ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม ได้รับเกียรติบัตรเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นระดับจังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งจัดโดยจังหวัดตาก

รางวัลที่คุณครูได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

 **โรงเรียนตากพิทยาคม**
TAKPITTAYAKHOM SCHOOL



ดร. อนุชิต ธรรมานิตย์
ครูโรงเรียนตากพิทยาคม

ขอแสดงความยินดี
ดร.อนุชิต ธรรมานิตย์ ครูโรงเรียนตากพิทยาคม ที่มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ 10 ประจำปีการศึกษา 2563 และเป็นตัวแทนของ สพม.ตาก ร่วมแข่งขันในระดับภาค

ได้รับรางวัล ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ด้านบริหารจัดการ และเป็นตัวแทนประกวดในระดับภาค

ดร.อนุชิต ธรรมานิตย์ ได้รับรางวัลครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ด้านบริหารจัดการ และได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมประกวดระดับภาคเหนือ

 **โรงเรียนตากพิทยาคม**
TAKPITTAYAKHOM SCHOOL



นายชานนท์ คำปิวหา
ครูโรงเรียนตากพิทยาคม

ขอแสดงความยินดี
นายชานนท์ คำปิวหา ครูโรงเรียนตากพิทยาคม ที่มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ 10

ได้รับรางวัล ครูผู้สอนยอดเยี่ยม Active Teacher ระดับมัธยมศึกษา กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน เกียรติบัตร ระดับเหรียญทอง

นายชานนท์ คำปิวหา ได้รับรางวัลครูผู้สอนยอดเยี่ยม Active Teacher ระดับมัธยมศึกษา กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน พร้อมเกียรติบัตรระดับเหรียญทอง

รางวัลที่คุณครูได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ปีการศึกษา ๒๕๖๓



นางสาวนันทิยา จันทร์ถิ ได้รับรางวัลครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ด้านวิชาการ พร้อมเกียรติบัตรระดับเหรียญทอง



ดร.ปัทมา ภูสวาสดี ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการอบรม Thailand - UK Python + Astronomy Summer School ๒๐๒๑ (ThaiPASS'๒๑) โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแห่งสหราชอาณาจักร (มหาวิทยาลัย Warwick มหาวิทยาลัย Hull และมหาวิทยาลัย Central Lancashire) มหาวิทยาลัยนเรศวร และสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รางวัลที่คุณครูได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ปีการศึกษา ๒๕๖๓



นางสาวศิวพร แพทย์ขิม ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้รับมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ ในการส่งผลงานเข้าประกวด ในการประกวดโครงการ "พลังเล็กเปลี่ยนโลก ปี ๘" ภายใต้แนวคิด "นวัตกรรมพิชิตโควิด-๑๙" ให้แก่ ในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษาการทำผลงานนักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖




สพม./ชส	จังหวัด	โรงเรียน	นักเรียน	ครู
34	อำนาจเจริญ	บ้านดอนวิทยาคม	นางสาวชัชชญา กสิณสง	นางทิพย์รัตน์ คำสิงห์
36	ขอนแก่น	บ้านดอนวิทยาคม	นายชเวตศักดิ์ สุธาสาน	นายบุญดี และนายอนุพร
37	ฉะเชิงเทรา	บ้านดอนวิทยาคม	นายชเวตศักดิ์ สุธาสาน	นายบุญดี พรมชัย
38	ฉะเชิงเทรา	บ้านดอนวิทยาคม	นายชเวตศักดิ์ สุธาสาน	นายบุญดี พรมชัย
39	ฉะเชิงเทรา	บ้านดอนวิทยาคม	นายชเวตศักดิ์ สุธาสาน	นายบุญดี พรมชัย
40	ฉะเชิงเทรา	บ้านดอนวิทยาคม	นายชเวตศักดิ์ สุธาสาน	นายบุญดี พรมชัย
41	ฉะเชิงเทรา	บ้านดอนวิทยาคม	นายชเวตศักดิ์ สุธาสาน	นายบุญดี พรมชัย
42	ฉะเชิงเทรา	บ้านดอนวิทยาคม	นายชเวตศักดิ์ สุธาสาน	นายบุญดี พรมชัย

นายมงคล มากจิน หัวหน้างานสถานนักเรียน โรงเรียนตากพิทยาคม ได้รับการคัดเลือกจากกลุ่มส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เข้าร่วมการสัมมนาสถานนักเรียน ระดับประเทศ



โรงเรียนตากพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตตาก

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ